

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

Hotel Graf Eberhard

Hotel Graf Eberhard

Bei den Thermen 2
72574 Bad Urach
Deutschland

Betrieben durch:

InterSpa Gesellschaft für Betrieb Hotel Graf Eberhard mbH

Amtsgericht Stuttgart – HRB 793818
Geschäftsführer: Volker Kurz
Telefon: 07125-1480
E-Mail: info@hotel-graf-eberhard.de

1. GELTUNGSBEREICH

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Verträge über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern zur Beherbergung, Veranstaltungs-, Seminar-, Tagungs- und Banketträumen sowie für alle hiermit zusammenhängenden weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels.

1.2 Die AGB gelten insbesondere für:

- Individualbuchungen
- Gruppenbuchungen
- Veranstaltungs- und Tagungsbuchungen
- gastronomische Leistungen
- Gutscheine
- Zusatzleistungen des Hotels
- Online- und Direktbuchungen

1.3 Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Kunde im Sinne dieser AGB ist sowohl Verbraucher als auch Unternehmer.

1.4 Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

1.5 Die Unter- oder Weitervermietung überlassener Zimmer oder Räume sowie deren Nutzung zu anderen als den vereinbarten Zwecken bedarf der vorherigen Zustimmung des Hotels in Textform.

2. VERTRAGSABSCHLUSS

2.1 Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande.

2.2 Buchungen können schriftlich, telefonisch, elektronisch, online oder persönlich erfolgen.

2.3 Das Hotel ist berechtigt, Buchungen in Textform zu bestätigen.

2.4 Angebote des Hotels sind freibleibend und unverbindlich.

2.5 Änderungen oder Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Textform.

2.6 Offensichtliche Irrtümer, Schreib-, Druck- und Rechenfehler berechtigen das Hotel zur Anfechtung.

3. LEISTUNGEN DES HOTELS

3.1 Das Hotel verpflichtet sich, die gebuchten Leistungen bereitzuhalten und vertragsgemäß zu erbringen.

3.2 Der Kunde hat keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer oder Räumlichkeiten, sofern dies nicht ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

3.3 Das Hotel ist berechtigt, dem Kunden eine gleichwertige Ersatzunterkunft oder gleichwertige Räumlichkeiten anzubieten, sofern dies zumutbar ist.

3.4 Angaben zu Zimmern, Ausstattung, Flächen, Bildern, Zeichnungen oder Leistungsbeschreibungen auf Websites, Portalen, Flyern oder Prospekten dienen der allgemeinen Information und stellen keine garantierten Beschaffenheitsvereinbarungen dar.

3.5 Öffnungszeiten einzelner Bereiche wie Restaurant, Wellness-, Sauna- oder Fitnessbereich können saisonal oder betriebsbedingt angepasst werden.

3.6 Einschränkungen aufgrund von Wartungsarbeiten, technischen Defekten, höherer Gewalt oder behördlicher Anordnungen berechtigen nicht zu Schadensersatz- oder Minderungsansprüchen, sofern die Einschränkung nur vorübergehend und zumutbar ist.

4. PREISE UND ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

- 4.1 Es gelten die zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses vereinbarten Preise.
- 4.2 Sämtliche Preise verstehen sich einschließlich der gesetzlichen Umsatzsteuer.
- 4.3 Nicht enthalten sind örtliche Abgaben wie Kurtaxe oder vergleichbare kommunale Abgaben, soweit diese gesetzlich vom Gast geschuldet werden.
- 4.4 Rechnungen ohne gesondertes Fälligkeitsdatum sind innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zahlbar.
- 4.5 Das Hotel ist berechtigt, jederzeit Zwischenrechnungen zu erstellen.
- 4.6 Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsschluss oder danach angemessene Vorauszahlungen oder Sicherheitsleistungen zu verlangen.
- 4.7 Bei Zahlungsverzug gelten die gesetzlichen Vorschriften.
- 4.8 Das Hotel ist berechtigt, Verzugszinsen, Mahnkosten und Inkassokosten geltend zu machen.
- 4.9 Der Kunde kann nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen aufrechnen.
- 4.10 Das Hotel akzeptiert die jeweils angebotenen Zahlungsmittel. Ein Anspruch auf bestimmte Zahlungsarten besteht nicht.

5. VORAUSZAHLUNGEN UND SICHERHEITSLAISTUNGEN

- 5.1 Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsabschluss eine Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung zu verlangen.
- 5.2 Bei Gruppenbuchungen, Veranstaltungen, Langzeitaufenthalten oder Buchungen mit erhöhtem Risiko kann eine höhere Sicherheitsleistung verlangt werden.
- 5.3 Werden vereinbarte Vorauszahlungen nicht fristgerecht geleistet, ist das Hotel nach angemessener Nachfristsetzung zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.
- 5.4 Das Hotel ist berechtigt, während des Aufenthalts angemessene Zwischenabrechnungen vorzunehmen.

6. AN- UND ABREISE

6.1 Gebuchte Zimmer stehen am Anreisetag ab 15:00 Uhr zur Verfügung.

6.2 Ein Anspruch auf frühere Bereitstellung besteht nicht.

6.3 Am Abreisetag sind die Zimmer spätestens bis 11:00 Uhr zu räumen.

6.4 Bei verspäteter Räumung kann das Hotel folgende Zusatzkosten berechnen:

- bis 18:00 Uhr: 50 % des Tagespreises
- ab 18:00 Uhr: 90 % des Tagespreises

6.5 Vertragliche Ansprüche des Kunden werden hierdurch nicht begründet.

7. RÜCKTRITT UND STORNIERUNG – INDIVIDUALBUCHUNGEN

7.1 Kostenfreie Stornierungen sind nur möglich, sofern dies ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

7.2 Erfolgt keine rechtzeitige Stornierung oder erscheint der Gast nicht („No Show“), bleibt der Anspruch des Hotels auf Vergütung bestehen.

7.3 Das Hotel rechnet ersparte Aufwendungen sowie anderweitige Vermietungen an.

7.4 Es gelten folgende pauschale Stornierungskosten, soweit nicht anders im Angebot angegeben:

- bis 3 Tage vor Anreise: kostenfrei
- ab 2 Tage vor Anreise oder No Show: 90 %

jeweils vom vereinbarten Gesamtpreis.

7.5 Dem Kunden bleibt der Nachweis vorbehalten, dass kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

7.6 Nicht in Anspruch genommene Leistungen werden nicht erstattet.

8. GRUPPENBUCHUNGEN

8.1 Als Gruppen gelten Buchungen ab 10 Personen oder ab 5 Zimmern.

8.2 Das Hotel ist berechtigt, gesonderte Zahlungs-, Anzahlungs- und Stornierungsbedingungen zu vereinbaren.

8.3 Teilnehmerzahlen müssen spätestens 7 Tage vor Anreise verbindlich mitgeteilt werden.

8.4 Reduzierungen der Zimmeranzahl oder Teilnehmerzahl nach Ablauf vereinbarter Fristen können kostenpflichtig sein.

8.5 Nicht genutzte Kontingente können vom Hotel anderweitig vergeben werden.

9. VERANSTALTUNGEN, TAGUNGEN UND BANKETTE

9.1 Veranstaltungen bedürfen einer schriftlichen Bestätigung des Hotels.

9.2 Änderungen der Teilnehmerzahl um mehr als 5 % müssen spätestens fünf Werktage vor Veranstaltungsbeginn mitgeteilt werden.

9.3 Das Hotel ist berechtigt, bei erheblichen Änderungen der Teilnehmerzahl die bestätigten Räume anzupassen.

9.4 Stornierungen von Veranstaltungen bedürfen der Textform.

9.5 Es gelten folgende pauschale Ausfallkosten:

- bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
- ab 8 bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 35 %
- ab 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 70 %

jeweils der vereinbarten Leistungen.

9.6 Bei vereinbarten Tagungspauschalen gelten:

- ab 8 bis 4 Wochen: 60 %
- ab 4 Wochen: 85 %

jeweils der vereinbarten Tagungspauschale multipliziert mit der vereinbarten Teilnehmerzahl.

9.7 Mitgebrachte Speisen und Getränke sind grundsätzlich nicht gestattet. Ausnahmen bedürfen der vorherigen Zustimmung des Hotels.

9.8 Der Kunde haftet für sämtliche Schäden an Inventar, Technik oder Räumlichkeiten, die durch ihn, seine Gäste oder Veranstaltungsteilnehmer verursacht werden.

9.9 Dekorationsmaterialien müssen den brandschutzrechtlichen Vorschriften entsprechen.

9.10 Das Anbringen von Dekorationen oder sonstigen Gegenständen bedarf der Zustimmung des Hotels.

9.11 Musik-, Tanz- und Unterhaltungsveranstaltungen sind unter Einhaltung gesetzlicher Vorschriften sowie behördlicher Auflagen durchzuführen.

9.12 Der Kunde ist verpflichtet, erforderliche behördliche Genehmigungen selbst einzuholen.

9.13 Der Kunde haftet für die Einhaltung urheberrechtlicher Vorschriften, insbesondere gegenüber der GEMA.

10. TECHNISCHE EINRICHTUNGEN

10.1 Die Nutzung eigener technischer oder elektrischer Anlagen bedarf der Zustimmung des Hotels.

10.2 Das Hotel haftet nicht für technische Ausfälle, soweit diese nicht vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht wurden.

10.3 Der Kunde haftet für Schäden an technischen Einrichtungen des Hotels.

10.4 Das Hotel ist berechtigt, für technische Betreuung oder Sonderanschlüsse gesonderte Entgelte zu berechnen.

11. RESTAURANT- UND GASTRONOMIELEISTUNGEN

11.1 Tischreservierungen begründen keinen Anspruch auf bestimmte Plätze.

11.2 Das Mitbringen eigener Speisen und Getränke ist im Restaurantbereich grundsätzlich nicht gestattet.

11.3 Allergien oder Unverträglichkeiten sind dem Hotel rechtzeitig mitzuteilen.

11.4 Trotz größter Sorgfalt können Kreuzkontaminationen nicht vollständig ausgeschlossen werden.

11.5 Öffnungszeiten und Küchenzeiten können saisonal angepasst werden.

12. GUTSCHEINE

12.1 Wertgutscheine

12.1.1 Wertgutscheine sind bis zum Ende des dritten vollen Kalenderjahres nach Ausstellung gültig.

12.1.2 Eine Barauszahlung des Gutscheins oder von Restbeträgen ist ausgeschlossen.

12.1.3 Bei Verlust des Gutscheins besteht kein Anspruch auf Ersatz.

12.1.4 Restguthaben bleiben bis zum ursprünglichen Ablaufdatum gültig.

12.2 Leistungsgutscheine

12.2.1 Leistungsgutscheine sind bis zum Ende des ersten vollen Kalenderjahres nach Ausstellung gültig.

12.2.2 Nach Ablauf kann das Hotel die konkrete Leistung verweigern. Der bezahlte Gutscheinwert bleibt hiervon unberührt.

12.2.3 Übersteigt die gewählte Leistung den Gutscheinwert, ist die Differenz vom Kunden zu bezahlen.

12.2.4 Eine Barauszahlung ist ausgeschlossen.

12.2.5 Gutscheine sind übertragbar, soweit nichts anderes vereinbart wurde.

13. WELLNESS-, SAUNA- UND FITNESSBEREICH

13.1 Die Nutzung von Wellness-, Sauna- und Fitnessbereichen erfolgt auf eigene Gefahr.

13.2 Kinder dürfen die Wellness- und Saunabereiche nur entsprechend den jeweils geltenden Regelungen nutzen.

13.3 Das Hotel haftet nicht für gesundheitliche Beeinträchtigungen aufgrund unsachgemäßer Nutzung.

13.4 Gäste sind verpflichtet, hygienische und sicherheitsrelevante Vorgaben einzuhalten.

14. HAUSTIERE

14.1 Haustiere sind nur nach vorheriger Zustimmung des Hotels gestattet.

14.2 Das Hotel kann hierfür zusätzliche Entgelte berechnen.

14.3 Haustiere dürfen andere Gäste nicht beeinträchtigen.

14.4 Der Gast haftet für sämtliche durch Tiere verursachte Schäden oder Verschmutzungen.

15. RAUCHVERBOT

15.1 Das Rauchen ist ausschließlich in den dafür vorgesehenen Bereichen gestattet.

15.2 In sämtlichen Nichtraucherzimmern ist das Rauchen untersagt.

15.3 Bei Verstoß gegen das Rauchverbot kann das Hotel Sonderreinigungskosten, Ausfallkosten und Schadensersatz geltend machen.

15.4 Der Konsum von Marihuanaprodukten ist im gesamten Gebäude, auch auf den Balkonen, verboten.

16. PARKPLÄTZE UND E-LADESTATIONEN

16.1 Soweit Parkplätze zur Verfügung gestellt werden, kommt kein Verwahrungsvertrag zustande.

16.2 Das Hotel haftet nicht für Diebstahl oder Beschädigungen abgestellter Fahrzeuge.

16.3 E-Ladestationen dürfen ausschließlich gemäß Bedienungsanweisung genutzt werden.

16.4 Der Kunde haftet für Schäden aufgrund unsachgemäßer Nutzung.

17. INTERNETNUTZUNG / WLAN

17.1 Das Hotel stellt Internetzugänge oder WLAN nach Verfügbarkeit zur Verfügung.

17.2 Ein Anspruch auf unterbrechungsfreie Verfügbarkeit besteht nicht.

17.3 Der Kunde verpflichtet sich zur rechtmäßigen Nutzung.

17.4 Rechtswidrige Nutzung berechtigt das Hotel zur sofortigen Sperrung des Zugangs.

18. HAFTUNG DES HOTELS

18.1 Das Hotel haftet für Schäden aus der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit nach den gesetzlichen Vorschriften.

18.2 Für sonstige Schäden haftet das Hotel nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

18.3 Für einfache Fahrlässigkeit haftet das Hotel nur bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten und begrenzt auf den vertragstypischen vorhersehbaren Schaden.

18.4 Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel nach den gesetzlichen Bestimmungen.

18.5 Das Hotel empfiehlt die Nutzung des Hotelsafes.

18.6 Für Wertgegenstände über 800,00 EUR sowie sonstige Gegenstände über 3.500,00 EUR ist eine gesonderte Verwahrungsvereinbarung erforderlich.

18.7 Soweit dem Kunden ein Stellplatz zur Verfügung gestellt wird, haftet das Hotel nur nach Maßgabe der vorstehenden Haftungsregelungen.

19. HAFTUNG DES KUNDEN

19.1 Der Kunde haftet für sämtliche Schäden an Gebäude, Einrichtung oder Inventar, die durch ihn selbst oder seine Gäste verursacht werden.

19.2 Der Kunde stellt das Hotel von Ansprüchen Dritter frei, die aus eingebrachten Materialien, Veranstaltungen oder rechtswidriger Nutzung entstehen.

19.3 Der Kunde haftet für zusätzliche Reinigungskosten bei außergewöhnlicher Verschmutzung.

20. HÖHERE GEWALT

20.1 Fälle höherer Gewalt sowie sonstige unvorhersehbare außergewöhnliche Umstände berechtigen beide Vertragsparteien zur Anpassung oder Aufhebung des Vertrages.

20.2 Schadensersatzansprüche sind in diesen Fällen ausgeschlossen.

21. DATENSCHUTZ

21.1 Personenbezogene Daten werden ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Datenschutzbestimmungen verarbeitet.

21.2 Weitere Informationen ergeben sich aus der Datenschutzerklärung des Hotels.

21.3 Der Kunde erklärt sich mit der elektronischen Verarbeitung seiner Daten im Rahmen der Vertragsabwicklung einverstanden.

22. HAUSRECHT

22.1 Das Hotel übt das Hausrecht aus.

22.2 Das Hotel ist berechtigt, Gästen bei Störung des Hotelbetriebs, Belästigung anderer Gäste, Verstößen gegen Sicherheitsvorschriften oder strafbaren Handlungen Hausverbot zu erteilen.

22.3 Den Anweisungen des Hotelpersonals ist Folge zu leisten.

23. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

23.1 Änderungen oder Ergänzungen dieser AGB bedürfen der Textform.

23.2 Erfüllungs- und Zahlungsort ist Bad Urach.

23.3 Ausschließlicher Gerichtsstand – soweit gesetzlich zulässig – ist Stuttgart.

23.4 Es gilt deutsches Recht.

23.5 Die Anwendung des UN-Kaufrechts ist ausgeschlossen.

23.6 Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder nichtig sein oder werden, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt.

Stand

Stand: Mai 2026
